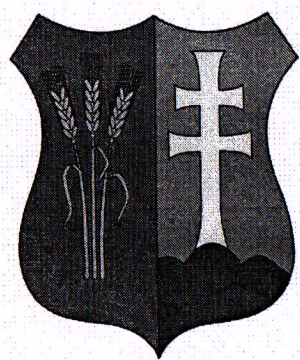


AMBRÓZFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

6916 Ambrózfalva, Dózsa u. 1.



Falugondnoki szolgálat

Szakmai program

1. Helyzetelemzés

Ambrózfalva 517 fős Csongrád megyei kistelepülés, közel a román határhoz és Békés megyéhez. Nagyobb város 30 km-es távolságban, közepes méretű város 10 km-es körzetben található. A település szerepel a leghátrányosabb helyzetű települések listájában. A lakosság előregedő, közülük legtöbben egyedül élnek. Munkanélküliek aránya 20 %. Az önkormányzat 30 főnek biztosít munkát közfoglalkoztatás keretében.

A településen 1-4 évfolyamos általános iskola működik, jelenleg 18 fős tanulói létszámmal, azonban a tanulókat bizonyos tanórákra (nyelvóra, informatika) a szomszédos településekre kell szállítani. A felsőtagozatos tanulók Pitvarosra, Tótkomlóra és Makóra járnak.

A betegek orvosi ellátása vegyes körzetben történik Nagyérrel, a szakrendelésre a betegek a 30 km-re lévő Makóra, illetve az 60 km-re lévő Szegedre vagy Hódmezővásárhelyre kapnak beutalót. Gyermekeorvosi rendelés nincs. A településen gyógyszerár sem működik. A lakosok két vegyesboltban, szerezhetik csak be a szükséges termékeket, ezért nagy igény mutatkozik a diszkontvásárlások megszervezésére és a nagyobb áruházakban való bevásárlásokra és egyéb lakossági szolgáltatásokra (fodrász, háztartási gépjavító).

Az intézményi átszervezések miatt, 2013. július 1-jétől a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat ügyfélfogadási ideje is szűkült, már csak heti egy alkalommal, 4 órában áll a szolgálat a lakosság rendelkezésére.

Ambrózfalva, Csanádalberti, Nagyér és Pitvaros önkormányzatai Közös Önkormányzati Hivatalt működtetnek Csanádalberti székhellyel.

Az 1997. októberében induló falugondnoki szolgálat az előzőekben vázolt szociális körülmények és a lakosok számára természetessé vált szolgáltatások miatt egyre fontosabb és most már nélkülözhetetlen a falu életében. A falugondnoki feladatellátás az önkormányzat keretén belül működik.

2. A falugondnoki szolgálat célja:

A település jellegéből, földrajzi elhelyezkedéséből eredő települési hátrányok enyhítése az alapvető szükségletek kiegészítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes szociális alapellátásokhoz való hozzájutás biztosítása.

A szolgáltatás ezen kívül biztosítja a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését is.

3. A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó alapellátási feladatok:

a.) alapellátási feladatok biztosítása

- közreműködés az étkeztetésben: ételszállítás igény esetén házhoz, melyet szükség szerint önállóan, vagy pedig a házi segítségnyújtó gondozóval lát el a falugondnok
- közreműködés a házi segítségnyújtásban, kiegészítése
- családsegítési feladatok

b.) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása

- gyógyszerbeszerzés, szétosztás, gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása

- betegek háziorvoshoz, szakrendelésre, egyéb egészségügyi intézménybe szállítása
 - alkalmanként az orvos szállítása a betegekhez
- c.) óvodás, iskolás korú gyermekek szállítása**
nyelv,- informatika órára, vetélkedőre, versenyekre, iskolák közötti rendezvényekre, kirándulásra, közművelődési programokra
- d.) idősök szállítása az idősök klubjába** (mozgássérültek), idősök klubjai közötti rendezvényekre, programokra
- e.) egyéb civil szervezetek** (Polgárőr Egyesület, tánccsoport stb.) alkalmankénti rendezvényekre való szállítása

4. Kiegészítő feladatok, lakossági szolgáltatások

- a.) közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek segítése, szervezése
- b.) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása
- c.) egyéb lakossági szolgáltatások, illetve egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés
- d.) helyi civil szervezetekkel való együttműködés

5. Közvetett szolgáltatások

- a.) ételszállítás önkormányzati intézményekbe
- b.) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére
- c.) a falugondnoki szolgálat működésével kapcsolatos teendők ellátása

6. Az ellátottak köre

- falu lakossága (517 fő)
- idősök (150 fő)
- mozgáskorlátozottak (8 fő)
- gyengén látó (2 fő)
- iskolások, óvodások (38 fő)
- önkormányzati intézmények (8 fő)

7. A falugondnoki szolgálat együttműködik

- Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal (Ambrózfalva, Dózsa u. 1.)
Dorotovics László elnök
- Ambrózfalva Polgárőr Egyesület (Ambrózfalva, Dózsa u. 2.)
Csirik István elnök
- Petőfi Sándor Általános Iskola Pitvaros Ambrózfalvi Tagintézménye (Ambrózfalva, Dózsa u. 51.) Trájerné Révész Mariann tagintézményvezető
- Pitvarosi Óvoda Ambrózfalvi Tagintézménye (Ambrózfalva, Luther u. 2.)
Farkasné Havrán Ildikó tagintézményvezető
- Ambrózfalváért Közalapítvány (Ambrózfalva, Dózsa u. 1)
Pál Vencel elnök

- Ambrózfalva Nyugdíjasklub (Ambrózfalva, Dózsa u. 43/a.)
Perleczi Béláné klubvezető

A fent felsoroltakkal az együttműködés szóbeli megállapodás alapján történt.

8. A falugondnoki szolgáltatás igénybevételének módja

A szolgáltatást igénybevevők közvetlenül fordulhatnak

- A falugondnokhoz
- A polgármesterhez

A rendszeres alapszolgáltatási feladatok elvégzése után a kiegészítő szolgáltatásokat a falugondnok ütemezi, illetve egyeztet a teljesítésről.

Rendkívüli esetekben a polgármester és a jegyző is intézkedhet.

Az alapszolgáltatások ingyenesek.

A falugondnok a munkakörét a munkaköri leírásban foglaltak szerint köteles ellátni.

A falugondnoki gépkocsi üzemeltetése a „hivatali gépkocsik használatáról szóló szabályzat” alapján történik.

9. A szolgáltató és az igénybevevő közötti kapcsolattartás módja

A szolgáltatást igénybevevők közvetlenül fordulhatnak a falugondnokhoz. A **személyes egyeztetések** helye lehet:

- Idősek klubja
- A feladatvégzések helye

A falugondnok **telefonszáma** a községháza előtti hirdetőtáblán megtalálható, illetve

- Az Idősek Klubjában
- Az önkormányzat hivatalában

A feladatvégzési helyeken üzenethagyási lehetőséggel is élhetnek az igénybevevők.

A házi segítségnyújtás segítségével a falugondnok rendszeresen felkeresi az ellátottat, illetve az ellátottak a házigondozó közreműködésével is kapcsolatba léphet a falugondnokkal.

10. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottak jogainak védelmével kapcsolatos szabályokat a szociális törvény – 1993. évi III. tv. 94/E.§-a, 94/K.§-a, értelemszerűen tartalmazza. (Isd. még adatvédelmi szabályzat)

A szociális szolgáltatást végző falugondnok jogait a szociális törvény 94/L.§-a, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény határozza meg.

11. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A szolgáltatás működésével kapcsolatos dokumentumok a községházán megtalálhatóak.

A szolgáltatásról a lakosság különböző rétegei az óvodában, iskolában, időssek klubjában tájékozódhatnak. A falugondnok a végzett munkájáról közmeghallgatáson számol, illetve tájékoztatást ad.

12. A falugondnok továbbképzése

A falugondnok kötelező továbbképzésével kapcsolatban a polgármester, a személyes gondoskodást végző személyek adatainak nyilvántartásáról szóló 8/2000.(VIII.04.) SZCSM rendeletben meghatározott módon, - a működési nyilvántartásba vételt kezdeményezi, illetve bejelentési kötelezettsége van.

A működési nyilvántartást a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet vezeti. A továbbképzési időszak tartama 5 év.

Azon személy esetében, akinek továbbképzési kötelezettsége 2004. január 1-jét megelőzően keletkezett, annak az első időszak 7 év, majd az időszak lejártá után 5 év.

A továbbképzésre vonatkozó rendelkezéseket, a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló, módosított 9/2000.(VIII.04.) SzCSM rendelet tartalmazza.

A polgármester éves továbbképzési tervben ütemezi a falugondnok kötelező továbbképzését.

A kötelező továbbképzéseken kívül a Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesülete rendszeres tájékoztatással, előadásokkal, egyéb továbbképzésekkel segíti a szolgálatok szakmai működését.

13. Egyéb rendelkezések

- a falugondnoki szolgálat az önkormányzathoz tartozik szervezetileg,
- munkáltató a polgármester
- a falugondnok tagja a Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesületének
- a falugondnoki szolgálat éves költségvetése az önkormányzat költségvetésében biztosított

14. A szakmai program melléklete:

A falugondnoki szakmai programot Ambrózfalva Önkormányzat Képviselőtestülete 2015. április 27. napján, 45/2015.(IV.27.)sz. határozatával jóváhagyta.

Ambrózfalva, 2015. április 27.



Béla Perleczki
Perleczki Béláné
polgármester